令和８年度東京都中核的人材養成研修（第２期）　募集要項

１　目的

強度行動障害の状態にある児者の特性の理解に基づき、障害福祉サービス事業を行う事業所又は障害者支援施設における環境調整、コミュニケーションの支援並びに当該障害者等への支援に従事する者に対する適切な助言及び指導を行うための知識及び技術を有する中核的人材を養成することを目的とします。

２　研修対象者

東京都内の障害福祉サービス事業所又は施設に従事する以下の職員等であって、以下の募集要件の(１)から(９)の全てを満たす者とします（障害児支援の現場も含む)。

（１）　強度行動障害支援者養成研修（実践研修）を修了し、その内容を十分に理解している者

（２）　強度行動障害の状態にある者に対し、強度行動障害支援者養成研修で学んだ内容を実践するなどの直接支援を行っている、若しくは準ずる支援経験がある者

（３）　週１回程度、直接的な支援介入ができるモデル利用者を設定し、日常的に受講者を含む支援チームが本研修の内容に基づいた実践と報告ができる者

（４）　自分の所属事業所において、支援チームのマネジメントを行い、強度行動障害支援の中核的な役割を担っている者

（５）　本研修全日程（第１回～第６回）に参加できる者

（６）受講者を含む直接支援を行う支援チーム（受講者以外に複数名推奨）の協力体制が整備されており、所属長が事業所運営面からも本研修受講のバックアップができること

（７）　所属長（又は代わる者）が、第１回研修・第６回研修・トレーナーの訪問フォローアップに参加可能である者

（８）　今後、本研修実施時の運営委員・講師等になることが想定される者

（９）　グループチャット（Microsoft Teams）の使用ができる者

３　研修日程（第２期）

第１、３、４、５、６回は Zoom によるオンライン研修、第２回は集合研修となります。演習では、グループに分かれ、ワークシートの画面共有や文字入力などの作業がありますので、パソコンでの受講をお願いいたします（スマートフォン、タブレットでの参加は不可)。

	方法	日程	時間
第１回目	オンライン	令和８年 10 月 16 日（金曜日）	9:30 - 12:00
第２回目	集合（※）	令和８年 11 月６日（金曜日）	9:30 - 12:00
第３回目	オンライン	令和８年 11 月 27 日（金曜日）	9:30 - 12:00
第４回目	オンライン	令和８年 12 月 25 日（金曜日）	9:30 - 12:00
第５回目	オンライン	令和９年１月 22 日（金曜日）	9:30 - 12:00
第６回目	オンライン	令和９年２月 26 日（金曜日）	9:00 - 12:00

（※）会場：ビジョンセンター新宿マインズタワー

（東京都渋谷区代々木二丁目１－１　新宿マインズタワー 12F　(1205 会議室)）

4　研修プログラム

第１回から第６回の研修に加え、e ラーニングによる事前学習及び各回における課題の提出を行っていただくほか、研修で学んだアセスメントや記録に基づき受講者の所属事業所における現場実践を行い、研修内でその報告をしていただきます。

	時間	科目名・役割	研修内容（グループ討議）
事前課題	１．５	e ラーニングの視聴等	
第１回目	２．５	チーム支援とガイダンス	モデルを含む現場支援の状況・課題整理
実践		e ラーニングの視聴／事業所における実践	
第２回目	２．５	特性理解とアセスメント	モデル紹介と質疑（特性理解）
実践		e ラーニングの視聴／事業所における実践	
第３回目	２．５	支援プランの検討	優先課題（標的行動）の検討
実践		e ラーニングの視聴／事業所における実践	
第４回目	２．５	支援プランの立案	構造化・コミュニケーション支援等の検討 → 試行
実践		e ラーニングの視聴／事業所における実践	
第５回目	２．５	支援プランの実施と修正	支援プランの実施報告と質疑
実践		事業所における実践	
第６回目	３．０	実践報告	実践報告
フォロー	１回	訪問フォローアップ等（※）	

※ 研修期間中、受講者の状況に応じて、トレーナーが受講者の事業所へ訪問するフォローアップや、トレーナーによるオンラインフォローアップを随時実施します。

5　修了証書

修了証書は、研修全日程終了後、下記（１）から（３）の要件を満たした者に対し、令和９年３月中に交付することを予定しています。なお、修了証書には、受講申込時に申込フォームへ入力された氏名を記載いたします。

（１）研修全日程に参加し、各回の課題及び第６回時の実践報告動画を提出すること。

（２）e ラーニングを全て視聴し、アンケートを提出すること。

（３） 研修で学んだアセスメントや記録に基づいた実践をチームで行い、その報告をすること。

研修内容の理解が難しく、必要な演習を適切に実施できない場合や、受講態度が著しく不良と事務局が判断した場合は、修了証書を交付できないことがありますので、あらかじめ御了承ください。

また、本修了者名簿については後日に、都から区市町村宛に共有する旨、あらかじめ御了承ください。

6　受講申込方法

受講申し込みは、各事業所からの推薦により受け付けます。下記の URL 又は QR コードから申込フォームにアクセスして必要事項を入力し、申し込みをしてください。

申込フォーム URL：https://soukensui.jp/pages/349/

※ 同一事業所内に複数の申込者がいる場合は、推薦順位を付してお申し込みください。

※ 申込フォームに入力された内容は、受講決定の判断に必要な情報となりますので、不備や誤りがないよう、記載内容に十分御注意ください。

7　申込期間

令和８年８月１９日（水曜日）から令和８年９月９日（水曜日）まで

締切以降の申込は一切受け付けられません。 時間に余裕をもって申込みをしてください。

申込者多数の場合は、御希望に添えない場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

8　募集定員

５２名

9　申込み後の流れ

申込フォームに入力されたメールアドレスへ、受講可否について御連絡します。

また、受講決定者に対しては、上記とは別に、受講案内を後日メールでお送りします。

１０　研修参加費用

本研修の受講料は無料です。ただし、オンライン研修等の受講環境の確保及び通信にかかる費用、研修会場までの交通費、研修資料の印刷等に要する経費等は各自負担とします。

１１　留意事項

（1） 本研修は、各受講者が実際に支援を提供する利用者の支援記録等を持ち寄り、トレーナーと受講者間で討論を重ねながら支援計画を作成し、行動や様子の変容を振り返りつつ支援の資質向上を目指す内容となっています。そのため、個人情報が含まれる内容となりますので、本研修で知り得た個人情報の秘密保持について誓約書の提出をお願いします。また、**協力者に説明を行い、同意を得た書類（同意書）についても、提出をお願いいたします。**（提出方法等については、受講決定後に受講者へ御案内します。）

（2） オンライン研修時、受講者側の通信トラブル等により１５分以上アクセスできなかった場合は、欠席扱いとなりますので御注意ください。

１２　個人情報の取扱いについて

申込フォームに入力された個人情報については、個人情報の保護に関する法律に基づき、適正な管理を行い、当該研修事業の実施業務及び同修了者名簿の管理業務以外で利用することはありません。

１３　問合せ先

本事業は、公益財団法人総合健康推進財団に運営を委託して実施します。申込みに当たり不明点等がありましたら、下記の問合せ先へ御連絡ください。

公益財団法人総合健康推進財団　東京都中核的人材養成研修事務局
電話：03-6262-7135（9：00～17：00、土日祝日除く）
メール：kyodo-kodo@soukensui.or.jp